

Administrativer Ablauf schulärztlicher Dienst für Kindergartenlehrpersonen, Klassenlehrpersonen der 4. und 8. Klassen, Schulärztinnen und Schulärzte

Klassenlehrperson	Eltern	Ärztin/Arzt																
<p>Schuljahresbeginn:</p> <ul style="list-style-type: none"> verteilt den Kindern zuhanden der Eltern: <table border="0"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">KG</td> <td style="text-align: center;">4.</td> <td style="text-align: center;">8.</td> </tr> <tr> <td>- Untersuchungsbestätigung</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>- Gesundheitskarte A5</td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>- Fragebogen für Jugendliche</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> sorgt dafür, dass die Untersuchungsbestätigungen vollständig ausgefüllt sind <p>Bis vor den Weihnachtsferien:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kontrolle der Terminbestätigungen bzw. der Untersuchungen anhand der zurückgebrachten Untersuchungsbestätigungen <p>Mai:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mahnungen an die Eltern nicht untersuchter Kinder senden (das Formular „Mahnung schulärztlicher Dienst“ kann bei der Abteilung Bildung, Kultur, Sport bezogen werden) 		KG	4.	8.	- Untersuchungsbestätigung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	- Gesundheitskarte A5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	- Fragebogen für Jugendliche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Schuljahresbeginn:</p> <ul style="list-style-type: none"> melden ihr Kind rechtzeitig vor den Weihnachtsferien bei der Ärztin/beim Arzt zur Schuluntersuchung bzw. vereinbaren einen Untersuchungstermin geben dem Kind folgende Unterlagen zur Untersuchung mit: <ul style="list-style-type: none"> Untersuchungsbestätigung und Formulare Vorsorgeheft evtl. eine vorhandene Brille Impfausweis Krankenkassenausweis <p>Bis vor den Weihnachtsferien:</p> <ul style="list-style-type: none"> sind für die Rückgabe der Terminbestätigung bzw. der Untersuchungsbestätigung an die Klassenlehrperson verantwortlich sind für die Bezahlung der Impfkosten besorgt können selbstbezahlte Untersuchungskosten mit der entsprechenden Untersuchungsbestätigung bei der Abteilung Bildung, Kultur, Sport zurückfordern. Die Entschädigung beträgt zur Zeit Fr. 55.00 pro Kind 	<p>Bis vor den Weihnachtsferien:</p> <ul style="list-style-type: none"> vereinbart mit den angemeldeten Kinder einen Termin oder untersucht sie gibt den Kindern/Eltern zuhanden der Klassenlehrperson eine Terminbestätigung oder die unterschriebene Untersuchungsbestätigung ab sendet die Sammelrechnung „Schulärztlicher Dienst/ Abrechnung mit Ärztin/Arzt“ zusammen mit den Untersuchungsbestätigungen „Doppel für Ärztin/Arzt“ an die Abteilung Bildung, Kultur, Sport stellt die Rechnung für allfällige Impfungen den Eltern zu <p>Bis im Juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> untersucht die durch die Klassenlehrpersonen gemahnten Kinder
	KG	4.	8.															
- Untersuchungsbestätigung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>															
- Gesundheitskarte A5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>															
- Fragebogen für Jugendliche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>															

Die Abteilung Bildung, Kultur, Sport ist für die Verteilung der Unterlagen (Merkblatt, Untersuchungsbestätigungen, Formulare etc.) an die Schulen und Kindergärten sowie für die Zahlungsanweisungen der Untersuchungsrechnungen verantwortlich

Verteiler

Schulärztinnen und -ärzte:

- Dr. Sara Eggimann
- Dr. Andreas Jost
- Dr. Stefan Neuhof
- Dr. Christine Pignolet
- Dr. Judith Robertz
- Dr. Helena Sala
- Dr. Thomas Schwab
- Dr. Christoph Vock

Kindergärten und Schulen

- Kindergärten Eichhalde, Einigen1, Einigen2, Faulensee, Hofachern, Hondrich, Kirchgemeindehaus, Neumatte, Räumli, Schonegg, Spiezmoos und Spiezwiler
- Primarschule Einigen (z.H. Klassenlehrperson/en 4. Klasse/n)
- Primarschule Faulensee (z.H. Klassenlehrperson 4. Klasse/n)
- Primarschule Hofachern (z.H. Klassenlehrpersonen 4. Klasse/n und Klasse für besondere Förderung KbF)
- Primarschule Hondrich (z.H. Klassenlehrperson 4. Klasse/n)
- Primarschule Räumli (z.H. Klassenlehrpersonen 4. Klasse/n)
- Primarschule Spiezmoos (z.H. Klassenlehrpersonen 4. Klasse/n)
- Primarschule Spiezwiler (z.H. Klassenlehrperson/en 4. Klasse/n)
- Schulzentrum Längenstein (z.H. Klassenlehrpersonen 8. Klassen)

Diverse

- Abteilungsleitung
- Schulleitungen (mit dem Auftrag abzuklären, ob die Untersuchung bei vorzeitig in die 1. Klasse eingeschulten Kinder im Kindergarten stattfand)

Mai 2025/mi